



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 24 » октября 2013 года

№ 527

О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования координации деятельности районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в выполнении мероприятий по снижению риска, смягчению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, работы по реализации государственной политики в области пожарной безопасности на территории района, руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района,

постановляю:

1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района.
2. Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района (Приложение 2).
4. Постановление главы Кадыйского муниципального района от 17 февраля 2012 года № 104 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности» считать утратившим силу.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района А.Н. Смирнова.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации
Кадыйского муниципального района

И.Н. Сиротин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«12» июля 2017 года

№200

О внесении изменений в постановление администрации Кадыйского муниципального района от 24 октября 2013 года № 527

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района,

постановляю:

1. Внести в постановление администрации Кадыйского муниципального района от 24 октября 2013 года № 527 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности» (далее – Постановление) следующие изменения:
 - 1.1 Приложение 2 Постановления «Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района» изложить в новой редакции (Приложение).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию.

Глава администрации
Кадыйского муниципального района

В.В. Зайцев

Приложение
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района
от « 12 » июля 2017 г. № 200

«Приложение 2
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района
от «24» октября 2013 г. № 527

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района (далее Комиссия) является координационным органом районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Костромской области в выполнении мероприятий по снижению риска, смягчению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Кадыйского муниципального района.

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом администрации района.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством Главы Кадыйского муниципального района – руководителя гражданской обороны района.

1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти области и местного самоуправления, заинтересованными организациями и общественными объединениями.

1.5. Положение о Комиссии, ее составе и составе оперативной группы утверждаются постановлением Главы администрации муниципального района.

1.6. Правовую основу деятельности Комиссии составляют: Конституция РФ, Федеральные конституционные законы, Федеральные законы, Указы и распоряжения Президента РФ, Постановления и распоряжения Правительства РФ, иные нормативные правовые акты РФ, законы и нормативные правовые акты Костромской области, нормативные правовые акты Кадыйского муниципального района, настоящее Постановление.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- координация деятельности органов управления и сил районного звена ТП РСЧС;

- обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

- организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной

среды и потенциально опасными объектами;

- прогнозирование ЧС;
- обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям в ЧС и при тушении пожаров, а так же создание и поддержание в состоянии готовности пунктов управления;
- организация разработки нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и пожаров;
- создание резервов финансовых и материальных ресурсов, необходимых для ликвидации ЧС;
- руководство работами по ликвидации ЧС, крупных пожаров, организация привлечения трудоспособного населения к этим работам;
- планирование и эвакуация населения, организация размещения эвакуированного населения и возвращение его после ликвидации ЧС и пожаров в места постоянного проживания;
- сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от ЧС и пожаров;
- руководство подготовкой населения, должностных лиц органов управления и подразделений РСЧС к действиям в ЧС и при пожарах;
- разработка и реализация территориальных программ по предупреждению, ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;
- рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и вносит в установленном порядке соответствующие предложения Главе администрации муниципального района;
- разрабатывает предложения по совершенствованию правовых актов муниципального района, иных нормативных документов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;
- рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций, организует прогнозирование чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности;
- разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования районного звена ТП РСЧС;
- осуществляет контроль за подготовкой органов управления и сил территориального звена ПТ РСЧС;
- совместно с другими органами управления участвует в рассмотрении вопросов размещения и деятельности потенциально опасных производств;
- разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района и проведению операций чрезвычайного гуманитарного реагирования;
- организует работу по привлечению общественных организаций и граждан к проведению мероприятий по ликвидации ЧС и крупных пожаров;
- организует работу по подготовке предложений и аналитических материалов для Главы муниципального района по вопросам защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей

на вводных объектах.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

- принимать решения, обязательные для выполнения органами местного самоуправления, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на территории района;
- определять в зонах ЧС режимы функционирования РСЧС;
- направлять в вышестоящие организации материалы о нарушениях требований нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от ЧС и обеспечению пожарной безопасности;
- рассматривать ходатайства руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей по оказанию финансовой и материальной помощи на мероприятия по ликвидации ЧС;
- вносить предложения по использованию финансовых и материальных ресурсов из резервного фонда района;
- запрашивать у администрации муниципального района и администраций муниципальных образований, организаций и общественных объединений необходимые материалы и информацию;
- заслушивать на своих заседаниях представителей администрации муниципального района и администраций муниципальных образований, организаций и общественных объединений;
- привлекать для участия в своей работе представителей администрации муниципального района и администраций муниципальных образований, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;
- привлекать в установленном порядке при угрозе возникновения ЧС силы и средства, транспорт, материально-технические средства, независимо от их ведомственной принадлежности, для выполнения работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;
- создавать рабочие, оперативные группы из числа членов Комиссии, специалистов администрации муниципального района и администраций муниципальных образований, заинтересованных организаций и общественных объединений, по согласованию с их руководителями, по направлениям деятельности Комиссии и определять полномочия и порядок работы этих групп.

4. Состав комиссии

4.1 Комиссия возглавляется заместителем главы администрации района, который является ее председателем.

4.2 На председателя Комиссии возлагается:

- организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению, ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности, надежности работы потенциально опасных объектов;
- обеспечение готовности органов, и пунктов управления, сил и средств к действиям в условиях ЧС и при пожарах;
- введение режимов функционирования территориальной подсистемы РСЧС и звеньев в зависимости от сложившейся обстановки;
- координация деятельности подчиненных и взаимодействующих Комиссий;
- организация оповещения органов управления, сил РСЧС и населения об угрозе или возникновении ЧС и пожаров, принятых мерах по обеспечению безопасности, о

прогнозируемых возможных последствиях чрезвычайных ситуаций, приемах и способах защиты;

- организация и координация действий сил наблюдения и контроля, разведки всех видов за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов;

- распределение задач, согласование планов действий сил наблюдения и контроля, разведки всех видов за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов;

- распределение задач, согласование планов действий между подчиненными, приданными и взаимодействующими органами управления;

- согласование действий с Комиссиями соседних районов по вопросам совместных действий и обмена информации;

- организация своевременной информации и докладов вышестоящим органам управления о ходе ликвидации ЧС и пожаров, и изменениях обстановки.

- председатель комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

4.3 В состав Комиссии входят руководители структурных подразделений администрации района, органов управления и других организаций. Кроме того в состав комиссии могут включаться ведущие специалисты отраслей экономики.

4.4 Для оценки масштабов ЧС в районе бедствия и прогнозирования возможных ее последствий, подготовки предложений Главе района, председателю Комиссии для принятия решения на ликвидацию ЧС и пожаров, осуществления непосредственного руководства по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также для организации и поддержания непрерывного взаимодействия с органами РСЧС и другими органами управления, силами привлекаемыми к ликвидации ЧС и пожаров, при Комиссии создается оперативный штаб.

4.5 В ЧС местного и территориального масштаба для руководства аварийно-спасательными и другими неотложными работами функциональные звенья РСЧС могут выделять свои оперативные штабы, которые осуществляют свою деятельность под общим руководством оперативного штаба Комиссии района.

5. Организация работы комиссии

5.1 Работа Комиссии организуется по годовым планам работы. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Для оперативного и безотлагательного решения отдельных вопросов Комиссия может проводить внеочередные заседания.

Информация о внеочередном заседании доводится до сведения ее членов секретарем Комиссии.

5.2 Заседания Комиссии оформляются протоколами.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов, участвуют в работе Комиссии непосредственно без права замены, в случае отсутствия председателя Комиссии его замещает заместитель.

5.4. Решения Комиссии принимаются на ее заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем.

Решения Комиссии доводятся до исполнителей выписками из протоколов заседаний Комиссии.

Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для администрации района и администраций муниципальных образований, организаций и предприятий района.

5.5 Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Кадыйского муниципального района.

5.6 Формализованные документы председателя Комиссии (предварительные распоряжения, решения и т.д.) разрабатываются отделом по делам ГО, ЧС и мобилизационной работе администрации Кадыйского муниципального района.

5.7 Справочный материал для работы Комиссии разрабатывается каждым членом комиссии по своим направлениям, ответственным должностным лицом за порядок оформления справочного материала и перечня вопросов, входящих в него, является заместитель председателя Комиссии».



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 21 » марта 2018 года

№65

О внесении изменений в постановление
администрации Кадыйского муниципального района
от 24 октября 2013 года № 527

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района,

постановляю:

1. Внести в постановление администрации Кадыйского муниципального района от 24 октября 2013 года № 527 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1 Приложение 1 Постановления «Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности» изложить в новой редакции (Приложение 1).

2. Утвердить:

2.1 функциональные обязанности членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района Костромской области (Приложение 2).

2.3 Состав оперативной группы ликвидации чрезвычайных ситуаций комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района Костромской области (Приложение 3)

2.4 Положение об оперативной группе ликвидации чрезвычайных ситуаций комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района Костромской области (Приложение 4).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию.

Глава администрации
Кадыйского муниципального района

В.В. Зайцев

Приложение 1
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района
от « 21 » марта 2018 г. № __65__

Приложение 1
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района
от «24» октября 2013 г. № 527

СОСТАВ

комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района

Председатель комиссии

- первый заместитель главы администрации Кадыйского муниципального района.

Заместитель председателя комиссии

- начальник отдела архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, природных ресурсов и охраны окружающей среды.

Ответственный секретарь комиссии

– начальник отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работы администрации Кадыйского муниципального района.

Члены комиссии:

- начальник финансового отдела администрации Кадыйского муниципального района;
- начальник отдела образования администрации Кадыйского муниципального района;
- начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района;
- директор ООО «Теплоснабжающее предприятие» (по согласованию);
- директор ООО «Транспорт» (по согласованию);
- директор ОГКУ «Кадыйское лесничество» (по согласованию);
- начальник ПСЧ-27(по согласованию);
- начальник территориального отдела надзорной деятельности по Макарьевскому и Кадыйскому районам (по согласованию);
- специалист ТО Управления Роспотребнадзора по Костромской области в Островском районе (по согласованию);
- директор Кадыйского филиала ОГКУ «Костромаавтодор» (по согласованию);
- главный врач ОГБУЗ «Кадыйская РБ» (по согласованию);
- начальник ПП №10 МО МВД России «Макарьевский» (по согласованию);
- начальник ПАО «Ростелеком» филиала в Ярославской и Костромской областях Мантуровского МЦТЭТ Кадыйского ЛТЦ (по согласованию);
- начальник филиала ОАО «МРСК-Центра»-«Костромаэнерго» Кадыйский РЭС (по согласованию);
- директор ОГБУ «Кадыйский ПНИ» (по согласованию).

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
членов комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района
Костромской области

Функциональные обязанности председателя КЧС и ОПБ Кадыйского
муниципального района

Председатель КЧС и ОПБ Кадыйского муниципального района несет персональную ответственность за организацию работы КЧС и ОПБ района и ее готовность к выполнению своих функций.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- руководить деятельностью КЧС и ОПБ района;
- руководить разработкой годового плана работы КЧС и ОПБ района;
- руководить разработкой Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) на территории района, принимать участие в его корректировке;
- проводить заседания, проверки и другие мероприятия, связанные с безаварийным функционированием хозяйства района;
- руководить подготовкой личного состава КЧС и ОПБ района к действиям в ЧС, обеспечивать их постоянную готовность к ликвидации последствий возможных аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- контролировать деятельность предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории района, независимо от их ведомственной принадлежности, по вопросам снижения опасности возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий, возможного ущерба от них и готовности к ликвидации их последствий;
- принимать участие в решении вопросов о целесообразности размещения на территории района объектов, потенциально опасных для жизни и здоровья населения и окружающей среды;
- привлекать к работе в КЧС и ОПБ района необходимых специалистов;
- доводить до вышестоящих органов предложения и рекомендации по вопросам предотвращения аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- проводить систематические тренировки по оповещению и сбору личного состава КЧС и ОПБ района.

При угрозе или возникновении ЧС:

- организует оповещение населения;
- принимает экстренные меры по защите населения, оказанию помощи пострадавшим, локализации аварии,
- ставит в известность главу администрации Кадыйского муниципального района об изменениях обстановки о принятых мерах, силах и средствах, задействованных для ликвидации, о ходе и объемах выполняемых работ;
- организует ведение разведки всех видов, выдвижение оперативной группы

Комиссии в место чрезвычайной ситуации;

- определяет масштабы бедствия, размеры ущерба, прогнозирует последствия, исходя из предложений специалистов и членов комиссий;
- принимает экстренные меры по обеспечению защиты населения от аварий, катастроф и стихийных бедствий, его жизнеобеспечению в чрезвычайных условиях;
- обеспечивает надежное управление работами на месте происшествия силами оперативной группы Комиссии;
- доводит информацию до заинтересованных организаций и населения о положении дел и результатах работы по ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- организует аварийно-спасательные и другие неотложные работы (АСиДНР) и руководство их проведением.

Функциональные обязанности заместителя председателя КЧС и ОПБ Кадыйского муниципального района

Заместитель председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям на период работы комиссии подчиняется председателю, а в случае его отсутствия выполняет его обязанности и несет персональную ответственность за выполнение задач, организацию работы комиссии и ее готовность.

Отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, организацию системы управления и оповещения в случае возникновения ЧС на территории Кадыйского муниципального района город.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- принимать участие в составлении и корректировке “Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Кадыйского муниципального района” с учетом прогноза аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- организовать выполнение мероприятий по предотвращению и ликвидации последствий крупных аварий, стихийных бедствий и руководить подчиненными службами;
- контролировать готовность и совершенствование подготовки органов управления, сил и средств Кадыйского районного звена РСЧС;
- обеспечивать своевременное оповещение руководящего состава и населения Кадыйского муниципального района об угрозе радиоактивного и химического заражения, наводнения, стихийного бедствия или иной ЧС;
- координировать действия территориальных органов управления по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

При угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций :

- прибыть на заседание КЧС и ОПБ или к месту угрозы чрезвычайной ситуации;
- лично и через членов КЧС и ОПБ осуществлять контроль за подготовкой и выполнением АС и ДНР в районе бедствия;
- прибыть к председателю Комиссии для получения распоряжений;
- по указанию председателя Комиссии организовать оповещение членов комиссии;
- организовать доведение информации до руководящего состава поселений, предприятий, организаций, учреждений Кадыйского муниципального района;
- прогнозировать обстановку и готовить предложения для принятия решений;
- организовать работу служб по ликвидации последствий ЧС;
- организовать разведку очагов химического, радиоактивного заражения, района крупной производственной аварии.

Функциональные обязанности секретаря КЧС и ОПБ Кадыйского муниципального района

Отвечает за планирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, организацию системы управления и оповещения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций на территории района. Секретарь Комиссии подчиняется председателю Комиссии и работает под его руководством.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- осуществлять уведомление членов Комиссии о проведении заседания;
- уточнять списки членов комиссии, присутствующих на заседании, ведет протокол заседания;
- доводит принятые на заседаниях комиссии решения до исполнителей и контролирует их исполнение;
- своевременно разрабатывать и ежегодно уточнять «План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Кадыйского муниципального района»;
- осуществлять контроль за созданием и подготовкой сил и средств для ликвидации последствий стихийных бедствий, крупных производственных аварий и катастроф;
- обеспечивать своевременное оповещение руководящего состава и населения района об угрозе радиоактивного и химического заражения, наводнения или другого стихийного бедствия;
- контролировать сбор членов комиссии на заседания;
- организовать сбор и учет поступающих докладов и донесений;
- обобщать поступающую информацию, готовить доклады председателю Комиссии и в вышестоящие органы;

При угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций:

- прибыть к председателю КЧС и ОПБ для получения распоряжения;
- по указанию председателя КЧС и ОПБ организовать оповещение членов комиссии (контролирует ход оповещения и прибытия членов комиссии);
- организовать доведение информации (сигналов) до руководящего состава предприятий, организаций, учреждений;
- прогнозировать обстановку и готовить предложения для принятия решений;
- организовать сбор и учет поступающих докладов и донесений;
- обобщать поступающую информацию, готовить доклады председателю комиссии и в вышестоящие органы;
- вести учет принятых и отданных распоряжений, доводить принятые решения до исполнителей и контролирует поступление докладов об их исполнении.

Функциональные обязанности членов КЧС и ОПБ Кадыйского муниципального района

Член комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности подчиняется председателю КЧС и ОПБ и отвечает за организацию и проведение мероприятий в зоне ЧС, связанных с выполнением своих функциональных обязанностей, а также выполняет решения председателя КЧС и ОПБ.

Он обязан:

В режиме повседневной деятельности:

- принимать участие в заседаниях комиссии, обсуждениях и голосовании;
- направлять председателю Комиссии в письменной форме предложения для внесения в план заседаний по рассматриваемым на заседаниях вопросам, обосновав необходимость рассмотрения и предложив форму предлагаемого решения, срок рассмотрения;
- участвовать в подготовке годового плана работы Комиссии;
- организовать содействие устойчивому функционированию организаций в условиях ЧС
- участвовать в прогнозировании и оценке последствий возможных ЧС;
- организовать проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования своих объектов в условиях ЧС.

При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

- с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ОПБ, уточнить задачу;
- быть готовым к докладу председателю комиссии о сложившейся обстановке в зоне возможной ЧС (производственно-промышленной, радиационной, химической, биологической (бактериологической) и др.), прогнозе ее развития в части возможного ущерба жизни и здоровью людей, окружающей природной среде, объектам экономики, а также о своих предложениях по ее нормализации;
- вносить предложения председателю Комиссии по проведению неотложных мероприятий по ликвидации возникших ЧС, защите населения и территории;
- вносить предложения по использованию резервов финансовых средств при ликвидации возникших аварий, катастроф и стихийных бедствий;
- принять участие в выработке решения по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- осуществлять в пределах своей компетенции непрерывное, гибкое и эффективное управление подчиненными (подведомственными) и (или) приданными силами и средствами по предотвращению аварии или ликвидации ЧС;
- организовать содействие устойчивому функционированию организаций в условиях ЧС;
- принимать участие в расследовании причин возникновения угрозы ЧС, оценке эффективности действий сил и средств в ходе предотвращения аварии, составлении отчетных документов;
- знать задачи, стоящие перед своими подразделениями, по ликвидации последствий ЧС, при необходимости привести их в готовность;
- своевременно представлять в КЧС и ОПБ информацию о сложившейся обстановке и выполнении работ в районе ЧС.

Приложение 3
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района
от « 21 » марта 2018 г. № ____ 65 ____

Состав оперативной группы ликвидации чрезвычайных ситуаций комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района Костромской области

Начальник группы:

-начальник ПСЧ №27 п. Кадый

Члены группы:

-начальник ПП №10 МО МВД России «Макарьевский»

-начальник ТО НД по Макарьевскому и Кадыйскому районам

-начальник отдела архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, природных ресурсов и охраны окружающей среды

Положение об оперативной группе ликвидации чрезвычайных ситуаций комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района Костромской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи, состав и порядок функционирования оперативной группы ликвидации чрезвычайных ситуаций комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района Костромской области (далее – оперативная группа Комиссии).

1.2. Оперативная группа Комиссии является штатным органом, координирующим деятельность муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Кадыйского муниципального района Костромской области (далее – РСЧС), штатных аварийно-спасательных формирований и штатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне Кадыйского муниципального района Костромской области при возникновении (угрозе возникновения) и ликвидации чрезвычайных ситуаций межмуниципального характера (чрезвычайную ситуацию, в результате которой зона чрезвычайной ситуации затрагивает территорию двух и более поселений, межселенную территорию).

1.3. Оперативная группа Комиссии руководствуется в своей работе Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указаниями полномочного представителя Президента Российской Федерации в Центральном федеральном округе, законами Костромской области, постановлениями и распоряжениями губернатора Костромской области и Кадыйского муниципального района в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также настоящим Положением.

1.4. Оперативная группа Комиссии приводится в готовность распоряжением председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района Костромской области на основании Постановления главы администрации о введении на территории Кадыйского муниципального района одного из следующих режимов функционирования звена территориальной подсистемы РСЧС:

- режим повышенной готовности – при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;
- режим чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.5. Оповещение личного состава, входящего в состав оперативной группы Комиссии и контроль за его прибытием осуществляется дежурным диспетчером ЕДДС Кадыйского муниципального района.

Время сбора личного состава оперативной группы Комиссии:
в рабочее время – «Ч» + 30 мин;

в нерабочее время – «Ч» + 2 часа.

Место сбора оперативной группы – здание администрации Кадыйского муниципального района.

Время готовности к убытию в район ЧС:

в рабочее время – «Ч» + 1 час;

в нерабочее время – «Ч» + 2 часа.

II. Предназначение оперативной группы Комиссии

2. Оперативная группа Комиссии предназначена для:

2.1. обеспечения сбора, обработки и анализа оперативной информации (о прогнозе и фактах возникновения и развития ЧС; о состоянии сил и средств, привлекаемых для ликвидации чрезвычайных ситуаций; о наличии и состоянии запасов для ликвидации ЧС муниципального характера; об экологической обстановке);

2.2. подготовки вариантов решений Председателя Комиссии для проведения работ по предотвращению или локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защите населения и территорий, их реализации непосредственно в районе бедствия;

2.3. организации взаимодействия в установленном порядке в пределах своей компетенции с территориальными органами исполнительной власти, администрациями городского и сельских поселений, учреждений, организаций, предприятий и общественных объединений Кадыйского муниципального района по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

III. Основные задачи и функции оперативной группы Комиссии

3.1. Основными задачами оперативной группы Комиссии являются:

3.1.1. при функционировании в режиме повышенной готовности:

- выявление причин, оценка характера возможной чрезвычайной ситуации, прогнозирование развития обстановки и подготовка предложений по предотвращению ЧС, локализации ее последствий и ликвидации;

- координация действий организаций или непосредственное руководство осуществлением разработанных мер по предотвращению возникновения ЧС.

3.1.2. при функционировании в режиме ЧС:

- организация оценки масштабов ЧС и прогнозирование развития обстановки в районе чрезвычайной ситуации;

- определение объема предстоящих аварийно-спасательных и других неотложных работ и целесообразной очередности их проведения;

- подготовка предложений по использованию сил и средств в зоне ЧС Кадыйского муниципального района;

- контроль действий органов управления в районе ЧС по эвакуации населения и по другим неотложным мерам защиты населения;

- планирование и организация работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- сбор, обработка и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и своевременное доведение до Председателя Комиссии;

- организации взаимодействия в установленном порядке в пределах своей компетенции с территориальными органами исполнительной власти, администрациями городского и сельских поселений, учреждений, организаций, предприятий и общественных объединений Кадыйского муниципального района по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- производство необходимых расчетов и подготовка предложений и вариантов решений Председателя Комиссии для проведения работ по предотвращению или локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций, защите населения и территорий, их реализации непосредственно в районе бедствия;

- подготовка и предоставление донесений согласно таблице срочных донесений;
- осуществление контроля за состоянием обстановки в районе чрезвычайной ситуации;
- организации взаимодействия с Управлением региональной безопасности Костромской области, Федеральным казенным учреждением «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления министерства российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Костромской области» по сбору, обобщению прогностической информации и представлению видеоснимков, как средств объективного контроля за складывающейся обстановкой в районе чрезвычайной ситуации;
- подготовка необходимого справочного материала для доклада Главе администрации Кадыйского муниципального района.

3.1.3. Оперативная группа Комиссии осуществляет следующие функции:

- ведет непрерывный контроль и учет данных обстановки, обеспечивает сбор и анализ оперативной обстановки и своевременное доведение до Председателя Комиссии;
- оценивает сложившуюся обстановку и определяет задачи по ликвидации чрезвычайной ситуации, объемы работ, порядок их проведения, потребность в силах и средствах и составляет прогноз развития обстановки;
- участвует в подготовке предложений по применению сил и средств нештатных аварийно-спасательных формирований, проведении мероприятий, направленных на ликвидацию чрезвычайных ситуаций;
- координирует деятельность администраций городского и сельских поселений, учреждений, организаций, предприятий и общественных объединений Кадыйского муниципального района в осуществлении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- ведет учет данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;
- организует обеспечение средств массовой информации достоверной и оперативной информацией о чрезвычайных ситуациях и ходе работ по их ликвидации;
- обобщает опыт организации работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций по ликвидации крупных аварий, катастроф стихийных бедствий;
- готовит доклады о ходе работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и предложения председателю Комиссии по ликвидации (локализации) ЧС.

IV. Порядок деятельности оперативной группы Комиссии

4.1. В режиме повседневной деятельности информация об угрозе или возникновении ЧС поступает на пульт диспетчера ЕДДС Кадыйского муниципального района установленным порядком, принимается и обрабатывается дежурным диспетчером.

Члены оперативной группы Комиссии находятся на рабочих местах и выполняют свои функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью.

4.2. В режиме повышенной готовности:

- оперативная группа приводится в готовность для выдвижения в район предполагаемой ЧС;
- проводится прогнозирование развития обстановки и подготовка предложений по предотвращению ЧС, ее локализации и ликвидации.

4.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

- оперативная группа выдвигается в район ЧС для оценки обстановки в районе ЧС, прогнозирования ее дальнейшего развития, координации действий сил и средств по ликвидации ЧС или непосредственного руководства работами;
- вырабатывает предложения по локализации и ликвидации ЧС, защите населения и окружающей среды в районе бедствия;
- осуществляет реализацию принятых председателем Комиссии решений;

- организует взаимодействие сил и средств, входящих в состав звена ТП РСЧС Кадыйского муниципального района и других сил, привлекаемых к ликвидации ЧС;
- ведет учет данных обстановки, принятых решений, отданных распоряжений и полученных донесений в хронологической последовательности;
- готовит предложения об использовании всех видов резервов;
- контролирует оповещение населения о ЧС, принимает участие в планировании и организации эвакуации населения из районов ЧС;
- всю текущую информацию с места ЧС докладывает председателю Комиссии, диспетчеру ЕДДС Кадыйского муниципального района и действует согласно их указаниям.

V. Функциональные обязанности начальника и членов оперативной группы Комиссии

5.1 Начальник оперативной группы Комиссии обязан:

- проверить состав, оснащение и готовность к убытию оперативной группы в район ЧС;
- доложить Председателю Комиссии о готовности оперативной группы Комиссии;
- по прибытию в район ЧС оценить сложившуюся обстановку, подготовить выводы из оценки обстановки в районе ЧС и предоставить их Председателю Комиссии муниципального района;
- организовать взаимодействие с руководителями оперативных групп организаций, принимающих участие в ликвидации последствий ЧС;
- прогнозировать развитие обстановки и последствий ЧС и готовить предложения по предотвращению возможных последствий ЧС, ее локализации и ликвидации;
- постоянно осуществлять сбор данных, анализ и оценку обстановки, своевременно докладывать Председателю Комиссии расчеты, выводы и предложения;
- организует разведку и связь в зоне ЧС;
- постоянно информировать Комиссию об изменениях обстановки о принятых мерах, силах и средствах, задействованных для ликвидации, о ходе и объемах выполняемых работ;
- подготовить предложения в решение Председателя Комиссии по ликвидации ЧС;
- уточнить задачи по дальнейшим действиям у Председателя Комиссии муниципального района;
- довести до личного состава оперативной группы Комиссии сложившуюся обстановку и поставить задачу;
- своевременно доводить распоряжения председателя Комиссии муниципального района до органов управления сил и средств, участвующих в ликвидации ЧС и контролировать их выполнение;
- своевременно докладывать председателю Комиссии района о принятых решениях, поставленных подчиненным задачам и их выполнении;
- вносит уточнения в разработанные планы и своевременно доводит задачи до сведения подчиненных и взаимодействующих органов управления, контролирует правильность их выполнения;
- обеспечивает повседневную деятельность председателя комиссии по ЧС по организации и руководству проводимыми мероприятиями, готовит необходимые данные и расчеты для уточнения им решения или принятия нового;
- после ликвидации ЧС готовит отчет о проделанной работе.

5.2. Член оперативной группы обязан:

- при получении информации о ЧС от диспетчера ЕДДС Кадыйского муниципального района прибыть на место сбора;
- доложить о прибытии и готовности к работе начальнику оперативной группы;

- убедиться в наличии комплекта документов, карт, средств связи, для членов оперативной группы Комиссии;
- убыть в район ЧС в составе оперативной группы;
- доложить в ЕДДС муниципального района о прибытии в район ЧС;
- по прибытию в район ЧС установить должностных лиц местной администрации (объекта) – руководителей организации мероприятий по ликвидации ЧС;
- уточнить время, место, причину и характер, и масштабы ЧС, мероприятия выполнены для организации и проведения аварийно – спасательных и других неотложных работ (далее – АСДНР);
- организовать связь между оперативной группой и Председателем Комиссии, ЕДДС Кадыйского муниципального района, а также с органами управления сил и средств, участвующими в ликвидации ЧС;
- уточнить, какие мероприятия выполнены для организации и проведения АСДНР;
- информировать диспетчера ЕДДС об обстановке в районе ЧС;
- своевременно и в срок выполнять задачи, поставленные начальником оперативной группы Комиссии;
- определить место размещения (развертывания) пунктов управления руководителя АСДНР и оперативной группы Комиссии.

5.3. При наводнениях, угрозе подтопления и затопления оперативная группа Комиссии обязана:

- проанализировать, какую угрозу и для кого представляет данная авария;
- определить характер угрозы (наличия) подтопления, затопления в районе ЧС (сколько и каких строений пострадало, количество пострадавших людей);
- установить необходимость проведения эвакуационных мероприятий;
- уточнить (при необходимости) способы, время, порядок и места эвакуации;
- уточнить способы доведения до сведения населения (при проведении эвакуационных мероприятий) порядка действий и правил осуществления эвакуации;
- проверить организацию местной администрацией мероприятий по обеспечению жизненно важных потребностей эвакуируемого населения;
- уточнить организацию и проведение (при необходимости) противоэпидемических мероприятий;
- организовать проведение мероприятий по обследованию транспортных коммуникаций, кабельных линий, дорог, мостов, водопроводных труб, попадающих в зону возможного подтопления;
- уточнить достаточных мер (при необходимости), принятых по ограничению использования объектов, попадающих в зону затопления;
- уточнить наличие и готовность медицинских сил и средств;
- уточнить наличие и готовность сил и средств спасения;
- определить карьеры выемки грунта, материалов для сооружения дамб;
- уточнить принятие мер по охране общественного порядка в пунктах проведения эвакуации;
- определить, какие силы и средства необходимо привлечь дополнительно.

5.4. При авариях на пожаро- и взрывоопасных объектах:

- уточнить время, место и характер аварии;
- проверить проведение мероприятий по защите персонала и населения (оповещение о возникновении ЧС, обеспечение персонала СИЗ, планирование и проведение (при необходимости) эвакуационных мероприятий);
- определить необходимость привлечения дополнительных сил и средств.

5.5. При крупномасштабных пожарах в населенных пунктах:

- уточнить время и место пожара;
- уточнить метеоданные (направление и скорость ветра) в районе ЧС;
- уточнить направление распространения пожара и зоны загазованности;
- уточнить организацию оповещения и эвакуации населения (при необходимости);
- уточнить организацию спасения материальных ценностей;
- определить необходимость привлечения дополнительных сил и средств.

5.6. При возникновении лесных пожаров оперативная группа Комиссии обязана:

- уточнить метеоданные (направление и скорость ветра) в районе ЧС;
- уточнить организацию контроля за направлением распространения пожара, задымленности;
- уточнить, представляет ли пожар угрозу населению;
- уточнить организацию эвакуационных мероприятий;
- уточнить наличие всех видов водоемких объектов, их емкость и возможность использования для тушения пожара;
- выяснить меры, принимаемые руководителем АСДНР по локализации и ликвидации пожара;
- определить необходимость привлечения дополнительных сил и средств.

VI. Права оперативной группы Комиссии

6.1 Оперативная группа Комиссии имеет право:

6.2 принимать решения в пределах своей компетенции по вопросам предотвращения возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций непосредственно на месте происшествий, в районах бедствий и зонах ЧС;

6.3 привлекать в установленном порядке при возникновении чрезвычайных ситуаций силы и средства, транспорт, средства связи и материально-технические ресурсы предприятий, учреждений и организаций, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, для выполнения работ по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЫЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 16 » октября 2018 года

№363

О внесении изменений в постановление администрации Кадыйского муниципального района от 24 октября 2013года № 527

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Уставом Кадыйского муниципального района,

постановляю:

1. Внести в постановление администрации Кадыйского муниципального района от 24 октября 2013 года № 527 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1 Приложение 1 Постановления «Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности» изложить в новой редакции (Приложение 1).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Кадыйского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию.

Глава администрации
Кадыйского муниципального района

В.В. Зайцев

Приложение 1
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района
от « 16 » октября 2018 г. № 363

Приложение 1
к постановлению администрации
Кадыйского муниципального района
от «24» октября 2013 г. № 527

СОСТАВ

комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кадыйского муниципального района

Председатель комиссии

- глава администрации Кадыйского муниципального района.

Заместитель председателя комиссии

- первый заместитель главы администрации Кадыйского муниципального района

Ответственный секретарь комиссии

– начальник отдела по делам ГО, ЧС и мобилизационной работы администрации Кадыйского муниципального района.

Члены комиссии:

- начальник отдела архитектуры, строительства, ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, природных ресурсов и охраны окружающей среды.
- начальник финансового отдела администрации Кадыйского муниципального района;
- начальник отдела образования администрации Кадыйского муниципального района;
- начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия администрации Кадыйского муниципального района;
- директор ООО «Теплоснабжающее предприятие» (по согласованию);
- директор ООО «Транспорт» (по согласованию);
- директор ОГКУ «Кадыйское лесничество» (по согласованию);
- начальник ПСЧ-27(по согласованию);
- начальник территориального отдела надзорной деятельности по Макарьевскому и Кадыйскому районам (по согласованию);
- специалист ТО Управления Роспотребнадзора по Костромской области в Островском районе (по согласованию);
- директор Кадыйского филиала ОГКУ «Костромаавтодор» (по согласованию);
- главный врач ОГБУЗ «Кадыйская РБ» (по согласованию);
- начальник ПП №10 МО МВД России «Макарьевский» (по согласованию);
- начальник ПАО «Ростелеком» филиала в Ярославской и Костромской областях Мантуровского МЦТЭТ Кадыйского ЛТЦ (по согласованию);
- начальник филиала ОАО «МРСК-Центра»-«Костромаэнерго» Кадыйский РЭС (по согласованию);
- директор ОГБУ «Кадыйский ПНИ» (по согласованию).

